



JW/2017.1861.01

- 1 -

Statuten Kerkgenootschap Evangelische Kerk "De Goede Herder"

Op zesentwintig januari tweeduizend achttien verschenen voor mij, mr. Jeroen van der Weele, notaris te Lelystad: _____

1. mevrouw **Olga Meeuwis**, wonende te 8223 CP Lelystad, Breehorn 59, geboren te Ter Aar op drie september negentienhonderdtweeënzestig, gehuwd en in het bezit van een rijbewijs met nummer 5339495711, afgegeven door de _____ Burgemeester van de gemeente Lelystad op vijf juli tweeduizend zeventien en _____ geldig tot vijf juli tweeduizend zevenentwintig; _____
2. de heer **Hugo Cornelis Smit**, wonende te 4811 LV Breda, Rozemarijnstraat 4, _____ geboren te Lelystad op zes april negentienhonderdzesennegentig, ongehuwd _____ en niet geregistreerd als partner en in het bezit van een rijbewijs met nummer _____ 5075072965, afgegeven door de Burgemeester van de gemeente Lelystad op _____ negen oktober tweeduizend vijftien en geldig tot negen oktober tweeduizend _____ vijftentwintig; _____
3. mevrouw **Paula Danitsja Smit**, wonende te 8223 CP Lelystad, Breehorn 59, _____ geboren te Lelystad op drie oktober negentienhonderdnegenennegentig, _____ ongehuwd en niet geregistreerd als partner en in het bezit van een _____ Nederlandse identiteitskaart met nummer IXPL772J6, afgegeven door de _____ Burgemeester van de gemeente Lelystad op zes juni tweeduizend zeventien en _____ geldig tot zes juni tweeduizend zevenentwintig. _____

De verschenen personen hebben een kerkgenootschap gesticht met de naam: _____ "Evangelische Kerk de Goede Herder", kantoorhoudende aan de Kempenaar 21 6 _____ te 8231 GD Lelystad en ingeschreven in het handelsregister onder nummer _____ 57050937, hierna ook: "het Kerkgenootschap". _____

De verschenen personen hebben de statuten van het Kerkgenootschap vastgesteld _____ en zij wensen deze middels deze akte vast te leggen, welke statuten als volgt _____ luiden: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en zetel _____

1. Het Kerkgenootschap draagt de naam: **Evangelische Kerk de Goede Herder**.
2. Het Kerkgenootschap is gevestigd in de gemeente **Lelystad**. _____

Artikel 2 – Grondslag, geloofsbelijdenis, doel _____

1. De grondslag van het Kerkgenootschap is het geloof in Jezus Christus als Zoon van God. De Bijbel is het levende Woord van God waaruit geleerd wordt wie _____ Jezus Christus is, namelijk de Goede Herder die gevolgd wordt door de _____ gelovigen in woord en daad. De Bijbel is gezaghebbend in het volgen van _____ Jezus Christus. Dit kan alleen door de wedergeboorte wat het vernieuwende _____ werk van de Heilige Geest is. _____
2. Wij geloven dat Jezus Christus de Zoon van God is, onze Heer en Verlosser. _____ Hij is verwekt door de Heilige Geest en geboren uit de maagd Maria. Als mens _____ heeft hij in afhankelijkheid van de Vader geleefd op aarde en vele wonderen _____ verricht. Hij heeft de komst van zijn Koninkrijk verkondigd, dat een eeuwig _____ vrede zal zijn. Hij heeft geleden onder Pontius Pilatus en is gekruisigd, _____ gestorven, begraven en op de derde dag opgestaan uit de dood. Hij heeft nooit _____ gezondigd en daarom is hij de enige die de dood kon overwinnen. Zo heeft hij _____ de sleutels van de dood en het dodenrijk in handen. Hij is opgevaren naar de _____ hemel en zit aan de rechterhand van de Vader. Hij heeft de Heilige Geest aan _____ ons gezonden als onderpand voor het eeuwige leven. En hij zal rechtvaardig _____ oordelen over de mensheid. _____



JW/2017.1861.01

- 2 -

3. Het doel van het Kerkgenootschap is: _____
 - a. om mensen in vrede te leren leven met God door het volgen van Jezus — Christus en het geloof uit te dragen in de wereld in woord en daad; _____
 - b. het gehoor geven aan de grote opdracht Matteüs 28:16-20. Het evangelie — verkondigen, dopen in opdracht van Jezus Christus in de Naam van de — Vader, de Zoon en de Heilige Geest; _____
 - c. Gods Woord onderwijzen en discipelen maken; _____
 - d. gehoor geven aan Matteüs 25:31-46. Voed de hongerigen en dorstigen, — heet de vreemdeling welkom, kleed de naakten, zorg voor de zieken en — bezoek de gevangenen; _____
 - e. in de Naam van Jezus, bronzen deuren en ijzeren grendels verbreken, — Psalm 107:16; Jes. 45:2b; _____
 - f. in de Naam van Jezus: gevangenen hun vrijlating bekend maken, Lucas — 4:18-19. _____
4. De activiteiten die het Kerkgenootschap organiseert zijn ondermeer het houden van erediensten op zondag, het verzorgen van bijbelstudies, gebedsavonden, — de viering van het Heilig Avondmaal, lofprijs en aanbidding, vasten, zending, — gezamenlijke maaltijden organiseren en het gezamenlijk vieren van de — feestdagen (Kerst, Goede Vrijdag, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren). _____

Artikel 3 – Financiële middelen

Ieder lid van het Kerkgenootschap is mede verantwoordelijk voor de opbouw van de kerk. Daarom draagt ieder lid bij naar draagkracht, ook financieel. Het tiende deel — van het netto inkomen is van God. Dit tiende deel dient afgedragen te worden aan — de Kerk. _____

Artikel 4 - Lidmaatschap

1. Lid van het Kerkgenootschap kunnen zijn diegenen die hetgeen in artikel 2 van — deze statuten omtrent grondslag, geloofsbelijdenis en doel onderschrijven en zij — die het fundament van bekering, doop door onderdompeling en de doop in de — Heilige Geest als grondslag voor hun leven hebben aanvaard. _____
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het — bestuur als zodanig tot het Kerkgenootschap zijn toegelaten. Bij niet-toelating — door het bestuur bestaat geen beroepsmogelijkheid. _____
3. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en — adressen van alle leden zijn opgenomen. _____

Artikel 5 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van het lid; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door het Kerkgenootschap; _____
 - d. ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het Kerkgenootschap vindt plaats door — het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding — van de reden(en) van opzegging. _____

Opzegging is mogelijk: _____

 - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het — lidmaatschap; of _____
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten — opzichte van het Kerkgenootschap niet nakomt; of _____
 - wanneer redelijkerwijs van het Kerkgenootschap niet gevergd kan worden — het lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het — _____



- lidmaatschap vastgesteld. _____
3. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. _____
Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van het Kerkgenootschap, of het Kerkgenootschap op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____
De ontzetting gaat onmiddellijk in. _____
4. Opzegging of ontzetting uit het lidmaatschap kan opgeheven worden als er een tuchtregeling mogelijk is en de tuchtregeling aanvaard wordt door het desbetreffende lid. Dit besluit wordt door het bestuur genomen. In beroep gaan is niet mogelijk. _____
5. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 6 – Bestuur: samenstelling en benoeming

1. Het Kerkgenootschap wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste twee en ten hoogste vijf natuurlijke personen. _____
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. _____
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
De voorganger is tevens de voorzitter van het bestuur en heeft als zodanig een beslissende stem, zowel in bestuursvergaderingen als in de algemene vergadering. _____
2. Het bestuur benoemt de bestuursleden. _____
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van het Kerkgenootschap. _____
3. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. In alle gevallen waarin niet wordt voorzien bij of krachtens de statuten, wordt door het bestuur een besluit genomen. _____

Artikel 7 – Bestuur: einde functie, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
- door aftreden van een bestuurslid; _____
- door overlijden van een bestuurslid, _____
een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
2. Een bestuurslidmaatschap eindigt of wordt geschorst middels een unaniem besluit van de overige bestuursleden: _____
- als een bestuurslid het bepaalde in artikel 2 niet meer kan onderschrijven; _____
- doordat de bestuurder door psychische en/of lichamelijke oorzaken niet meer in staat is de taak naar behoren te vervullen; _____
- indien het gedrag van de betreffende bestuurder op grond van de Bijbel onbetamelijk wordt geacht; _____
- indien de betreffende bestuurder de belangen van het Kerkgenootschap zodanig veronachtzaamt dat ingegrepen dient te worden; _____
- indien het vertrouwen van het desbetreffende bestuurslid binnen het bestuur onherstelbaar is geschaad; _____
- indien er sprake is van andere zwaarwichtige redenen. _____



Artikel 8 – Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt het Kerkgenootschap.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van het Kerkgenootschap bestaat ook als tussen het Kerkgenootschap en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen om het Kerkgenootschap binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 9 – Verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar van het Kerkgenootschap is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in het Kerkgenootschap en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

4. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door het Kerkgenootschap te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van het Kerkgenootschap en de besteding daarvan.

Artikel 10 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Het bestuur is te allen tijde verantwoordelijk, alle bevoegdheden komen hem toe. Het bestuur kan bevoegdheden delegeren.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen



- onder meer aan de orde: _____
- het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; _____
 - het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar; _____
 - het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
 - de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar; _____
 - voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. _____

- Het bestuur presenteert de begroting voor het komende boekjaar. _____

Artikel 10A – De algemene vergadering: ledenraadpleging _____

- Een ledenraadpleging vindt in ieder geval plaats bij: _____
 - het aangaan van civielrechtelijke procedures; _____
 - het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, het aangaan van geldlening, het sluiten van kredietovereenkomsten, het aangaan van borgstellingen en besluiten tot fusie of splitsing; _____
 - een voorgenomen statutenwijziging; _____
 - een voorgenomen ontbinding; _____
 - de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan. _____
- De algemene vergadering wordt voorts bij belangrijke besluiten door het bestuur geraadpleegd. _____
- Op het houden van een ledenraadpleging is overigens het bepaalde in artikel 11 van toepassing. _____

Artikel 11 – De algemene vergadering: oproeping _____

- De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
- De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____
 - een publicatie in door het Kerkgenootschap uitgegeven orgaan; of _____
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. _____

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____

- De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
- Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____

Artikel 12 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht _____

- Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van het Kerkgenootschap. Het bestuur kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. _____
- Ieder lid heeft één stem. Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
- Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. _____

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd. _____

Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. _____

Artikel 13 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

- Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar _____



- tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
 4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.
 5. Alle stemmings vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht niet door middel van een elektronisch communicatiemiddel uitoefenen.

Artikel 14 – De algemene vergadering: leiding en notulen

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van het Kerkgenootschap. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan wordt de vergadering uitgesteld.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 15 – Statutenwijziging

1. De statuten van het Kerkgenootschap kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
2. Uitsluitend het Bestuur kan een voorstel tot wijziging van de statuten indienen. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële



akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij —
notariële akte vast te leggen. —

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van
de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. —

Artikel 16 – Ontbinding; deling/scheuring

1. Het Kerkgenootschap kan worden ontbonden door een besluit van de —
algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot —
statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot —
ontbinding. —

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig —
liquidatiesaldo vastgesteld. —

Als het Kerkgenootschap op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer —
heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave —
aan het handelsregister. —

De boeken en stukken van het ontbonden Kerkgenootschap blijven gedurende —
zeven jaren nadat het kerkgenootschap heeft opgehouden te bestaan onder —
bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen —
persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de —
aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. —

2. Het Kerkgenootschap wordt bovendien ontbonden door: —
 - insolventie nadat het Kerkgenootschap in staat van faillissement is —
verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van —
de boedel; —
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde —
gevallen. —

3. Bij deling of scheuring binnen het Kerkgenootschap, vallen de bezittingen en —
schulden aan dat deel van het Kerkgenootschap met de hoofdvoorganger. —

Artikel 17 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van het —
Kerkgenootschap, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere —
vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. —

2. Na het besluit tot ontbinding bevindt het Kerkgenootschap zich in liquidatie. —
Het Kerkgenootschap blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover —
dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. —

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel —
mogelijk en nodig van kracht. —

In stukken en aankondigingen die van het Kerkgenootschap uitgaan, moet 'in —
liquidatie' aan de naam van het Kerkgenootschap worden toegevoegd. —

3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming ten behoeve van mensen
die leven in armoede. —

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het —
ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). —

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende
baten meer aanwezig zijn. —

Het Kerkgenootschap houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop
de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het —
handelsregister. —

Artikel 18 – Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. —
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de
introduktie van nieuwe leden, de werkzaamheden van het bestuur, —



JW/2017.1861.01

- 8 -

werkgroepen of commissies, de vergaderingen en het huishoudelijk reglement. —
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag —
geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. —

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte: —

Huidig bestuur

Volgens opgave van de verschenen personen is het bestuur van het —

Kerkgenootschap op dit moment als volgt samengesteld: —

1. mevrouw O. Meeuwis, voorzitter (tevens voorganger); —

2. de heer H.C. Smit, secretaris/penningmeester; —

3. mevrouw P.D. Smit, algemeen bestuurslid. —

Adres

Het adres van het Kerkgenootschap is: Kempenaar 21 6 te 8231 GD Lelystad —

(postadres: Breehorn 59 te 8223 CP Lelystad). —

WOONPLAATSKEUZE

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de —
notaris, bewaarder van deze akte. —

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt. —

SLOT AKTE

De comparanten zijn mij, notaris, bekend terwijl de identiteit van de comparanten —
door mij, notaris, is vastgesteld. —

De comparanten en, voor zover die niet dezelfde zijn, de partijen, zijn door mij, —
notaris, in de gelegenheid gesteld tijdig van de inhoud van deze akte kennis te —
nemen. —

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparanten en —
toelichting daarop, heb ik, notaris, bovendien de gevolgen die uit deze akte —
voortvloeien aan de comparanten uiteengezet. —

De comparanten hebben vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte kennis —
te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan —
geen prijs te stellen. Daarna is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door —
de comparanten en mij, notaris ondertekend. —

Waarvan akte verleden te Lelystad op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

